

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

FONCTION	COMMENTAIRE	CODE (4 chiffres)	TOUCHE(S)	Page	Chapitre
HORS SERVICE	MISE HORS SERVICE TOTALE	XXXX	HORS SERVICE	1	1
EN SERVICE	MISE EN SERVICE TOTALE	XXXX	EN SERVICE	1	2
MARCHE / ARRET BLOCS	MARCHE / ARRET PAR BLOCS	XXXX	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	2	3
ACCEPTER ALARME	ACQUITTEMENT DES ALARMES	XXXX	0	2	4
AIDE	CHOIX DE LA FONCTION PAR MENU DEROULANT	XXXX	AIDE	2	5
INHIBITION	INHIBITION DE POINT (OU PORTE)	XXXX	NON	3	6
JOURNAL EVENEMENTS	AFFICHAGE DES EVENEMENTS	XXXX	OUI	3	7
CHANGER CODE 1 FOIS	CHANGER SON CODE 1 FOIS	XXXX	SERVICE 0	3	8
HEURE ETE / HIVER	SELECTION DU CHANGEMENT D'HEURE	XXXX	SERVICE AIDE	4	9
CHANGE DATE/HEURE	REGLAGE DE LA DATE ET DE L'HEURE	XXXX	SERVICE 9	4	10
CODE / OPTION / NOM	CONFIGURATION DES UTILISATEURS	XXXX	SERVICE HORS SERVICE	5	11
SOUS CONTRAINTE	ACTION EFFECTUEE SOUS LA CONTRAINTE	CODE + 1	Toute Fonction accessible à l'utilisateur	8	12

### 1. MISE HORS SERVICE (ARRET TOTAL DU SYSTEME)

Cette fonction permet de mettre hors surveillance la totalité des locaux (des blocs) et d'arrêter les sirènes lors d'un déclenchement d'alarme.

Emprunter le chemin d'accès défini pour atteindre un clavier déporté.

Les buzzers des claviers retentissent lors de l'entrée dans les locaux, indiquant un temps défini pour atteindre un clavier.

Entrer votre code suivi de la touche « **HORS SERVICE** » pour arrêter le système.

### 2. MISE EN SERVICE TOTALE (MISE EN MARCHE TOTALE DU SYSTEME)

Cette fonction permet de mettre sous surveillance la totalité des locaux (des blocs).

Entrer votre code suivi de la touche « **EN SERVICE** » pour mettre en marche le système.

Emprunter le chemin de sortie défini pour quitter les locaux. Les buzzers des claviers retentissent lors de la validation de cette fonction indiquant un temps défini pour quitter les locaux.

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

### 3. MARCHE / ARRET PAR BLOC

Cette fonction permet de mettre en marche ou à l'arrêt un bloc (une partie des locaux) indépendamment du reste de l'installation. Les blocs sont définis par l'installateur.

**Entrer votre code suivi de la touche correspondant au numéro du bloc (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ou 8) pour mettre en marche ou à l'arrêt le bloc concerné.**

Si le bloc est en marche, emprunter le chemin d'accès défini pour atteindre un clavier déporté. Les buzzers des claviers retentissent lors de l'entrée dans le bloc indiquant un temps défini pour atteindre un clavier déporté. Entrer votre code suivi de la touche correspondant au bloc : le bloc passe à l'arrêt.

Si le bloc est à l'arrêt, entrer votre code suivi de la touche correspondant au bloc : le bloc passe en marche. Les buzzers des claviers retentissent lors de la validation de cette fonction indiquant un temps défini pour quitter le bloc. Emprunter le chemin de sortie défini pour quitter le bloc.

**Assignation des touches aux blocs :**

Numéro du bloc	Code + Touche
Bloc 1	Touche 1
Bloc 2	Touche 2
Bloc 3	Touche 3
Bloc 4	Touche 4
Bloc 5	Touche 5
Bloc 6	Touche 6
Bloc 7	Touche 7
Bloc 8	Touche 8

### 4. ACQUITTEMENT DES ALARMES

Cette fonction permet de prendre connaissance des différents messages d'alarme présents à l'afficheur.

Entrer votre code suivi de la touche « **0** » pour acquitter les messages d'alarme.

Le clavier indique le nombre de messages acquittés.

### 5. UTILISATION DE LA FONCTION AIDE

Cette fonction permet d'exécuter la fonction recherchée (HORS SERVICE, EN SERVICE, ACQUITTEMENT, ...) dans un menu déroulant. Entrer votre code suivi de la touche « **AIDE** » pour entrer dans le menu.

Le clavier affiche les différents choix accessibles à l'utilisateur :

- Appuyer sur la touche « **OUI** » pour exécuter la fonction affichée.
- Pour afficher la fonction suivante appuyer sur la touche « **HORS SERVICE** » (+).
- Pour afficher à la fonction précédente appuyer sur la touche « **PARTIEL 1** » (-).
- Pour sortir de ce mode appuyer sur la touche « **NON** ».

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

### 6. INHIBITION D'UN OU PLUSIEURS POINTS (OU PORTES) (détecteur en panne, porte cassée, ...)

Cette fonction permet de mettre en marche le système avec un point (ou porte) ouvert (en défaut). Entrer votre code suivi de la touche « **NON** » pour inhiber le ou les points(ou portes) concernés. Le clavier affiche le message suivant :

<b>POINTS</b> H.SERV	<b>PORTES</b> AIDE
-------------------------	-----------------------

- Pour inhiber un ou plusieurs points, appuyer sur la touche « **HORS SERVICE** ».
- Pour inhiber une ou plusieurs portes, appuyer sur la touche « **AIDE** ».

Le message suivant apparaît :

<b>INHIBES DE 1</b>
---------------------

Indiquer le numéro du détecteur à inhiber suivi de la touche « **ENTRER** », le clavier affiche le message suivant :

<b>INHIBES A 1</b>
--------------------

Confirmer l'inhibition en cours par la touche « **ENTREE** ».

Le message suivant apparaît :

<b>1 PT INHIBES</b>
---------------------

### 7. AFFICHAGE DU JOURNAL DES EVENEMENTS

Cette fonction permet de visualiser le journal des 1000 derniers événements. Un événement est composé de plusieurs lignes, voici deux exemples dans l'ordre d'apparition des messages :

#### Action d'un utilisateur

- Date et heure
- Nom de l'utilisateur
- Numéro de l'utilisateur
- Action de l'utilisateur

#### Alarme d'un point

- Date et heure
- ETAT ALERTE
- \*\*\*\* ALARME \*\*\*\*
- Etat du point (ouvert, fermé, ...)
- Texte du point

La centrale affiche les messages en commençant par le plus récent :

- Entrer votre code suivi de la touche OUI.
- Pour passer à l'événement précédent appuyer sur la touche « **HORS SERVICE** » (+).
- Pour revenir à l'événement suivant appuyer sur la touche « **PARTIEL 1** » (-).
- Pour sortir de ce mode appuyer sur la touche « **NON** ».

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

### 8. CHANGER SON CODE

Entrer votre code suivi de la touche « **SERVICE** » suivi de la touche « **0** ».

Le clavier vous demande d'entrer deux codes différents et la centrale choisira entre les deux le nouveau code valide.

Le clavier affiche brièvement le message suivant :

CHANGER CODE 1 FOIS

Puis

ENTRER CODE 1 . . . .

Entrer votre premier choix (code à quatre chiffres) **sans valider**, le clavier affiche :

ENTRER CODE 2 . . . .

Entrer votre second choix (code à quatre chiffres) **sans valider**, le clavier affiche pendant un court instant le choix (1 ou 2) validé puis revient au menu principal.

### 9. CHANGEMENT D'HORAIRE ETE/HIVER

Cette fonction permet de sélectionner le changement automatique de l'heure d'été/hiver.

Entrer votre code suivi de la touche « **SERVICE** », suivi de la touche « **AIDE** ».

La centrale décalera l'heure automatiquement le dimanche suivant à 02H00 du matin.

Pour annuler ce changement automatique de l'heure s'il a été précédemment sélectionné, effectuer à nouveau la même manipulation

### 10. CHANGEMENT DATE ET HEURE (REGLAGE HORLOGE)

Cette fonction permet de régler la date et l'heure du système.

Entrer votre code suivi de la touche « **SERVICE** » suivi de la touche « **9** ».

Le clavier affiche le message suivant :

ENTRER ANNEE : 1996

Entrer l'année en cours et confirmer la modification par la touche «ENTRER», le clavier affiche :

ENTRER MOIS : 1

Entrer le mois en cours et confirmer la modification par la touche «ENTRER», le clavier affiche :

ENTRER JOUR : 1

Entrer le jour (1 à 31) en cours et confirmer la modification par la touche «ENTRER», le clavier affiche :

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

ENTRER HEURE : 1

Entrer l'heure en cours et confirmer la modification par la touche «ENTRER», le clavier affiche :

ENTRER MINUTE : 1

Entrer les minutes et confirmer la modification par la touche «ENTRER», le clavier affiche :

ENTRER SECONDE : 1

Entrer les secondes et confirmer la modification par la touche «ENTRER», l'afficheur revient alors au menu principal et affiche la date et l'heure.

## 11 . CONFIGURATION DES UTILISATEURS

Cette fonction permet d'attribuer un code, des options et un nom à chaque utilisateur du système (126 utilisateurs maximum).

Entrer votre code suivi de la touche « **SERVICE** » suivi de la touche « **HORS SERVICE** ».

La centrale affiche le menu suivant :

<b>CODES</b>	<b>OPTIONS</b>	<b>NOMS</b>
H.S.	PART2	AIDE

### 11 / a. Les codes

Sélectionner la fonction **CODES** à l'aide de la touche « **HORS SERVICE** », le clavier affiche le message suivant :

ENTRER UTIL. NO. 2

Entrer le numéro de l'utilisateur concerné (2 à 126) par le changement (ou la création) de code et valider à l'aide de la touche «ENTRER», le clavier affiche :

CODE UTIL. ....

Entrer le nouveau code à quatre chiffres sans valider. Le clavier affiche le message suivant :

ENTRER UTIL. NO. 3

Sélectionner un autre utilisateur pour continuer ou appuyer sur la touche « **NON** » pour quitter cette fonction. Le clavier affiche :

<b>CODES</b>	<b>OPTIONS</b>	<b>NOMS</b>
H.S.	PART2	AIDE

Appuyer sur la touche « **NON** » pour revenir au menu principal.

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

### 11 / b. Les options

Cette fonction permet d'attribuer des options (HORS SERVICE, EN SERVICE, INHIBITION, ...) à chaque utilisateur (n°3 à 126).

A partir du menu principal, sélectionner la fonction « **OPTIONS** » à l'aide de la touche « **PARTIEL 2** », la centrale affiche le message suivant :

ENTRER UTIL. NO. 3
--------------------

Entrer le numéro de l'utilisateur concerné (n°3 à 126) par la sélection des options et valider à l'aide de la touche « **ENTRER** », le clavier affiche :

HORS SERVICE	?
NON	

Le clavier affiche sous la forme d'un menu déroulant toutes les fonctions accessibles à l'utilisateur sélectionné.

Appuyer sur **OUI** pour valider l'option affichée pour l'utilisateur sélectionné.

Appuyer sur **NON** pour refuser l'option affichée pour l'utilisateur sélectionné.

Appuyer sur la touche « **ENTRER** » pour sortir de ce menu.

A la fin de cette sélection la centrale affiche le message suivant :

ENTRER UTIL. NO. 4
--------------------

Sélectionner un autre utilisateur pour continuer ou appuyer sur la touche « **NON** » pour quitter cette fonction. Le clavier affiche :

CODES	OPTIONS	NOMS
H.S.	PART2	AIDE

Appuyer sur la touche « **NON** » pour revenir au menu principal.

### REMARQUES IMPORTANTES :

- **Remarque 1** : Un utilisateur ayant un numéro d'utilisateur inférieur à 40 et ayant l'option « **HORS SERVICE** » pourra effectuer une Mise Hors Service totale et acquitter les alarmes.

Un utilisateur ayant un numéro d'utilisateur supérieur ou égal à 40 et ayant l'option « **HORS SERVICE** » pourra acquitter les alarmes mais ne pourra pas effectuer de Mise Hors Service.

- **Remarque 2** : Un utilisateur ayant l'option « **INHIBITIONS POINTS** » pourra inhiber tous les points de l'installation y compris les points se trouvant dans d'autres blocs que ceux auxquels a accès cet utilisateur.

- **Remarque 3** : Il existe une hiérarchie entre les utilisateurs : un utilisateur ayant l'option « **MENU CODE/OPTION** » ne pourra configurer que les utilisateurs ayant un numéro d'utilisateur supérieur au sien.

### 11 / c. Les noms

Cette option permet d'attribuer un nom à chaque utilisateur (n°2 à 126).

A partir du menu principal, sélectionner la fonction **NOMS** à l'aide de la touche **AIDE**.

Le clavier affiche le message suivant :

ENTRER UTIL. NO. 2
--------------------



# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

Entrer le numéro de l'utilisateur concerné (n°2 à 126) pour l'attribution du nom et valider à l'aide de la touche «ENTRER», le clavier affiche un curseur clignotant sur la gauche de l'afficheur :

Entrer le nom de l'utilisateur comme indiqué ci-dessous et valider à l'aide de la touche « ENTRER ».

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

### - Utilisation de la touche « SERVICE » :

La touche « **SERVICE** » permet d'accéder aux lettres.

L'appui sur cette touche modifie la direction du curseur (haut, gauche, droite).

Selon la direction de ce curseur, la centrale donne accès à la lettre de son choix (voir tableau ci-après).

TOUCHE	POSITION DU CURSEUR		
	HAUT	GAUCHE	DROITE
	L	<	>
HORS SERVICE	+	C	.
PARTIEL 1	-	D	,
PARTIEL 2	*	E	'
EN SERVICE	/	F	G
AIDE	=	H	?
OUI	Pour avancer	A	!
NON	X	B	:
1	1	I	J
2	2	L	K
3	3	M	&
4	4	N	<
5	5	O	>
6	6	P	Q
7	7	R	[
8	8	S	]
9	9	T	W
0	0	Y	Z
←	Retour	U	V
ENTRER	Validation	ESPACE	%

La touche « **SERVICE** » permet également d'effacer un ou plusieurs caractères. Pour cela, placer le curseur sur le caractère à effacer et maintenir la touche enfoncée plus d'une seconde.

### - Utilisation des touches de correction.

Touche « **OUI** » pour avancer sur la ligne.

Touche « ← » pour reculer sur la ligne.

Touche « **ENTRER** » pour valider la ligne.

Après confirmation par la touche « **ENTRER** », la centrale affiche le message suivant :

**ENTRER UTIL. NO. 3**

Sélectionner un autre utilisateur pour continuer ou appuyer sur la touche « **NON** » pour quitter cette fonction. Le clavier affiche :

<b>CODES</b>	<b>OPTIONS</b>	<b>NOMS</b>
<b>H.S.</b>	<b>PART2</b>	<b>AIDE</b>

Appuyer sur la touche « **NON** » pour revenir au menu principal.

# 3GS 8 BLOCS

## MANUEL UTILISATEUR

### 12. ACTION EFFECTUEE SOUS LA CONTRAINTE

Cette fonction permet d'effectuer une action sur le système tout en envoyant une information d'agression vers le télésurveilleur.

Par exemple pour effectuer une Mise Hors Service Sous Contrainte :

Emprunter le chemin d'accès défini pour atteindre un clavier déporté.

Les buzzers des claviers retentissent lors de la pénétration dans les locaux indiquant un temps défini pour atteindre un clavier:

- Pour effectuer une Mise Hors Service Sous Contrainte d'un bloc, entrer votre code augmenté de 1 suivi de la touche correspondant au bloc.
- Pour effectuer une Mise Hors Service Totale Sous Contrainte, entrer votre code **augmenté de 1** suivi de la touche « **HORS SERVICE** » .